ORDINE DEGLI INGEGNERI
DELLA PROVINCIA DI PARMA

SCHEDA DI ISCRIZIONE WEBINAR

ELEMENTI DI PROGETTAZIONE NEL HDD (TOC)

GIOVEDÌ 18 E VENERDÌ 19 FEBBRAIO 2021
DALLE ORE 9.00 ALLE ORE 12.30 E DALLE ORE 13.30 ALLE ORE 17.00
12 ORE - 12 CFP

In videoconferenza con la piattaforma GoToMeeting

Cognome _____ Nome _____

Titolo di studio _____ Professione _____

Indirizzo _____ Città _____ CAP _____

Tel. _____ Fax. _____ Cellulare _____

e-mail _____ C.F. _____

Ordine/Collegio _____ Provincia _____ n° Iscrizione _____

1. Per iscriversi è necessario inviare alla Segreteria dell'Ordine tramite mail **formazione@ordingparma.it** la presente richiesta di iscrizione compilata.
2. **Al raggiungimento del numero minimo di 25 iscritti** sarà inviata una e-mail di conferma dell'iscrizione dopodiché si potrà procedere al pagamento della quota d'iscrizione e inviare, all'indirizzo e-mail sopraindicato, la contabile attestante l'avvenuto pagamento della **quota di iscrizione per diritti di segreteria di € 75,00 oneri compresi**.
3. La somma è da versare con BB – intestato all'Ordine Ingegneri di Parma:
   IBAN **IT 90 E 06230 12700 0000 36323751**
   Indicando come causale: nominativo del partecipante e titolo dell'evento (Cognome Nome "Elementi di progettazione nell'HDD" 18 e 19 febbraio 2021). **In questo caso la ricevuta/contabile del bonifico assume valore di quietanza all'atto del pagamento. Pertanto non è prevista l'emissione di ulteriori documenti fiscali a nostra cura.**
4. L'ammissione all'evento sarà fatta in ordine di presentazione della domanda con precedenza agli iscritti all'Ordine Ingegneri di Parma. Le iscrizioni dovranno pervenire entro e non oltre **venerdì 12 febbraio 2021**.
5. **L'evento non si terrà nel caso in cui non fosse assicurata la partecipazione del numero minimo di 25 iscritti.**
6. L'attestato di frequenza sarà rilasciato agli iscritti che avranno frequentato il **100% delle ore di lezione.**

Informativa sul trattamento dei dati personali aggiornata al 23.04.2019.

Data _____

Firma

_____

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(Art. 13 Regolamento europeo n. 2016/679- "GDPR")

TRATTAMENTO	ATTIVITA' ED EVENTI FORMATIVI	
	TITOLARE DEL TRATTAMENTO ***Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Parma***, in persona del suo Presidente.	**DATI DI CONTATTO** Strada Garibaldi n. 2 – 43121 Parma Tel. (+39) 0521.20.60.97 – Fax (+39) 0521. 23.74.62 Email: segreteria@ordingparma.it
	DATA PROTECTION OFFICER Ing. Fabrizio Di Crosta	**DATI DI CONTATTO** Email: dpo@ordingparma.it
DATI TRATTATI		
	• Dati comuni • Dati particolari • Dati di navigazione	• Es. dati di natura identificativa, dati di contatto, dati contabili, dati fiscali, dati immagine (es. foto per il badge presenze); • Dati sulla salute nel caso di necessità di giustificazione delle assenze con produzione di certificato medico; • Per i dati di navigazione si rimanda alla cookie policy pubblicata sul sito dell'Ordine.

FINALITA' DEL TRATTAMENTO	BASE GIURIDICA	CONSEGUENZE DEL RIFIUTO DI CONFERIRE I DATI RICHIESTI
In via generale, L'Ordine tratta i dati personali pervenuti nella sua disponibilità per perseguire le proprie finalità istituzionali e quindi eseguire i propri compiti di interesse pubblico di cui è investito per legge *. Altre ricorrenti basi giuridiche sono indicate a lato. *(L. n. 1395/1923, R.D. n. 2537/1925, D.P.R. nn. 382/80 e 137/2012, D.Lgs. n. 97/2016, D.Lgs. 101/2018, il Regolamento per la Formazione professionale continua pubblicato in G.U. n.13 del 15.03.2013 e relative Circolari CNI, il Nuovo Codice degli Ingegneri – CNI 14.05.2014, il D.Lgs oltre alla vigente normativa rilevante - es. D.lgs 33 2013 e ss.mm. in materia di Trasparenza)	Indice delle basi giuridiche via via rilevanti: ❶ Esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte ovvero esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6, par.1, lett. b – GDPR); ❷ Adempimento di obblighi legali ai quali è soggetto il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. c – GDPR); ❸ Esecuzione di un compito di interesse pubblico ovvero connesso all'esercizio dei pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. e) – GDPR; ❹ Necessità del trattamento per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri (Dati Particolari, art. 9, par.1, lett g – GDPR) ❺ Consenso dell'interessato, ove rilevante (art.6, par.1, lett. a – GDPR).	
• Organizzazione e gestione – amministrativa, contabile, formativa, certificativa e disciplinare – dei corsi e delle attività formative e adempimento di ogni obbligo di legge direttamente o indirettamente connesso; • Gestione delle richieste di informazioni; • Esercizio dei diritti del Titolare; • Conclusione di contratti e/o convenzioni con soggetti terzi, volti al perseguimento delle su indicate finalità e ad attribuire vantaggi agli interessati.	Basi giuridiche rilevanti: ❶ ❷ ❸ ❹	Il consenso non è richiesto, in caso di rifiuto da parte dell'Interessato di fornire i dati richiesti non sarà possibile dare corso e/o proseguire il rapporto contrattuale e, quindi, qualsiasi tipo di attività formativa, impregiudicata la tutela dei diritti del Titolare.
• Invio agli interessati di comunicazioni relative alle attività formative dell'Ordine.	Basi giuridiche rilevanti: ❸ ❹	Il consenso non è richiesto, in caso di rifiuto da parte dell'Interessato di fornire i dati richiesti, lo stesso dovrà provvedere autonomamente al reperimento delle informazioni relative all'attività formativa.
• Evasione di ogni tipo di richiesta da parte degli interessati.	Basi giuridiche rilevanti: ❶ ❷	Il consenso non è richiesto, in caso di rifiuto da parte dell'Interessato di fornire i dati richiesti potrebbe non essere possibile fornire le informazioni e/o i servizi richiesti, impregiudicata la tutela dei diritti del Titolare.

Potrebbero essere anche trattati dati personali di natura comune di dipendenti / collaboratori dei partecipanti agli eventi formativi o dei richiedenti informazioni. Tali dati saranno egualmente trattati nel rispetto dei principi, per le finalità e le ragioni di cui ai precedenti punti. Vi invitiamo pertanto a estendere agli stessi la presente informativa.

Fotografie e videoriprese: In occasione della partecipazione ad attività e/o eventi culturali e/o formativi, organizzati dall'Ordine o comunque di cui l'Ordine sia parte in ragione delle sue competenze e del suo ruolo istituzionale, potranno essere acquisite e trattate Sue immagini (es. foto, video ecc.). Il trattamento di tali dati, anche giustificato dal ruolo istituzionale del Titolare, non richiede il preventivo consenso dell'Interessato nei casi previsti dall'art.97, L.633/1941 e in conformità con il disposto di cui al Considerando n. 51 del GDPR, purché il trattamento avvenga nel rispetto della dignità di chi viene ripreso e l'informazione rispetti i caratteri della verità dei fatti. **Ogni dato immagine trattato al di fuori dei contesti e delle finalità sopra indicate, sarà sottoposto alla Sua preventiva manifestazione di consenso.**

Art. 97, L 633/1991: "Non occorre il consenso della persona ritrattata quando la riproduzione dell'immagine è giustificata dalla notorietà o dall'ufficio pubblico coperto, da necessità di giustizia o di polizia, da scopi scientifici, didattici o culturali, o quando la riproduzione è collegata a fatti, avvenimenti, cerimonie di interesse pubblico o svoltisi in pubblico. Il ritratto non può tuttavia essere esposto o messo in commercio, quando l'esposizione o messa in commercio rechi pregiudizio all'onore, alla reputazione od anche al decoro della persona ritrattata"

MODALITA' DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	
	• Attraverso supporti analogici e informatici; • A seconda dei casi, raccogliendo, registrando, strutturando, conservando, adattando, estraendo, consultando, usando, comunicando, eventualmente diffondendo, mettendo a disposizione, raffrontando, interconnettendo, limitando, cancellando e/o distruggendo i dati acquisiti; • Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza,

AGGIORNAMENTO DEL 23.04.2019 L'Ordine si riserva il diritto di modificare, aggiungere o rimuovere parti della presente informativa a propria discrezione, in qualsiasi momento, anche in correlazione a sopravvenute disposizioni di legge.

minimizzazione, necessità, pertinenza, trasparenza e riservatezza nell'ambito delle finalità sopra indicate. Nel caso si rendessero necessari trattamenti per finalità differenti, verrà data tempestiva comunicazione all'Interessato, con richiesta di consenso se necessario; • Senza porre in essere trattamenti implicanti processi valutativi e/o decisionali a carattere automatizzato ovvero attivtà di profilazione; • Con l'adozione di specifiche misure di sicurezza al fine di prevenire la perdita e/o l'indisponibilità dei dati, usi illeciti o non corretti degli stessi ovvero accessi non autorizzati; • Con l'ausilio di specifiche informative di sintesi, riportate o visualizzate nel sito web del Titolare ovvero anche direttamente comunicate agli interessati.

PROVENIENZA DEI DATI

I dati trattati dall'Ordine per le finalità sopra descritte potranno essere, a seconda dei casi:
- Comunicati direttamente dall'interessato all'Ordine;
- Comunicati da qualsiasi altro soggetto autorizzato dall'Interessato.
- Comunicati all'Ordine da altri soggetti terzi. In questa evenienza e salvo obblighi di legge in materia di segretezza, verrà fornita all'Interessato la specifica informativa, prevista dall'art. 14 del GDPR.

DESTINATARI DEI DATI	LUOGO DEL TRATTAMENTO	TRASFERIMENTO DEI DATI VERSO PAESI TERZI E ORGANIZZAZIONE INITERNAZIONALI
• Il Personale autorizzato dell'Ordine, opportunamente istruito; • Responsabili esterni del trattamento, espressamente nominati dal Titolare e altri Titolari autonomi di trattamento legittimati (es. società di servizi, consulenti, docenti, revisori, autorità giudiziarie, enti pubblici e/oi privati, ecc.). L'elenco dei Responsabili esterni è custodito presso gli uffici dell'Ordine; • Società di software o di hardware; • Soggetti autorizzati dall'Interessato; • I dati personali degli iscritti e le certificazioni di assolvimento degli obblighi formativi verranno comunicati al Consiglio Nazionale degli Ingegneri. Nel caso di appartenenza dell'iscritto ad altro Ordine o Collegio professionale ovvero Istituzione pubblica. i suoi dati personali e le certificazioni di assolvimento degli obblighi formativi potranno essere comunicati ai predetti Enti; • Nel caso di eventi formativi organizzati in collaborazione con soggetti terzi, con iscrizioni raccolte dall'Ordine, i dati personali degli iscritti potranno essere comunicati a detti Terzi se necessario e per le sole finalità sopra descritte. • Le comunicazioni di dati a terzi sono comunque limitate a casi di effettiva necessità, all'adempimento di obblighi di legge e ai casi in cui il Titolare debba esercitare i propri diritti.	• Presso la sede dell'Ordine, in archivi cartacei e/o informatici, ubicati in Italia; • Presso la sede dei Responsabili del trattamento.	• I dati personali non vengono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea. Nel caso in cui ciò si rendesse necessario, verrà assunto il consenso dell'interessato, se necessario ai sensi della vigente normativa; • I dati personali non vengono comunicati a organizzazioni internazionali.

TEMPO DI CONSERVAZIONE DEI DATI TRATTATI

- In via generale, i dati personali correlati agli eventi formativi vengono conservati nel rispetto degli obblighi di legge e delle necessità di attestazione dell'adempimento agli obblighi formativi dei partecipanti agli eventi.
- Nell'ambito delle attività di trattamento, anche successive al termine del corso frequentato, verranno comunque osservati i principi fondamentali di minimizzazione, non eccedenza, pertinenza e indispensabilità dei dati personali trattati con l'adozione di ogni adeguata misura di sicurezza.
- I dati personali dei richiedenti informazioni verranno trattati per il tempo strettamente necessario all'evasione delle richieste.

DIRITTI DELL'INTERESSATO E RECLAMO ALL'AUTORITA' GARANTE

Inviando una richiesta scritta a mezzo raccomandata con ricevuta a.r. presso la sede dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Parma ovvero all'indirizzo email: segreteria@ordingparma.it, gli Interessati potranno esercitare i seguenti diritti, riconosciuti loro dal GDPR.
- Diritto di accesso, per ottenere la conferma o meno dell'esistenza di dati personali presso l'Ordine od ottenere ogni altra informazione utile sugli stessi (art. 15, par.1, GDPR). Il diritto di ottenere copia dei dati trattati non potrà ledere i diritti e le libertà altrui (art, 15, par. 4 GDPR).
- Diritto di rettifica, nel caso l'Interessato riscontri inesattezze nei dati trattati. In merito si ricorda che gli utenti registrati possono liberamente aggiornare i propri dati modificando il profilo all'interno del loro account. Ogni utente è responsabile di fornire informazioni accurate e aggiornate.
- Diritto di limitazione, cancellazione, e opposizione per ottenere dall'Ordine (artt. 17, 18 e 21 GDPR):
- la cancellazione dei dati personali senza ingiustificato ritardo se sussiste uno dei motivi previsti dalla norma;
- la limitazione del trattamento, quando ricorra una delle ipotesi previste dalla norma; ovvero
- per opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla situazione particolare dell'Interessato, al trattamento di dati personali che lo riguardano ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. e ed f del GDPR.
- Diritto alla portabilità dei dati, per ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che la riguardano forniti a un titolare del trattamento e trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti, secondo le condizioni previste dalla norma (art. 20 GDPR).
- Diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante, secondo le modalità indicate sul sito web della stessa.

Il Titolare darà riscontro entro 30 (trenta) giorni dall'effettiva ricezione della comunicazione. Nel caso in cui sia necessario un periodo di tempo superiore per la particolare complessità della pratica, il termine di 30 (trenta) giorni potrà essere prorogato di ulteriori 60 (sessanta) giorni con comunicazione scritta motivata entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della richiesta.
Nel caso siano richieste copie documentali o informatiche, potranno essere addebitati i costi amministrativi sostenuti. Nel caso di richieste manifestamente infondate, eccessive e/o ripetitive potrà essere altresì richiesto un contributo, ferme restando le spese amministrative.

AGGIORNAMENTO DEL 23.04.2019 L'Ordine si riserva il diritto di modificare, aggiungere o rimuovere parti della presente informativa a propria discrezione, in qualsiasi momento, anche in correlazione a sopravvenute disposizioni di legge.

AGGIORNAMENTO DEL 23.04.2019 L'Ordine si riserva il diritto di modificare, aggiungere o rimuovere parti della presente informativa a propria discrezione, in qualsiasi momento, anche in correlazione a sopravvenute disposizioni di legge.