



**BILANCIO PREVENTIVO 2024**  
**DELL'ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA**  
**PROVINCIA DI PARMA**

Strada Giuseppe Garibaldi, 2

43121 – PARMA





# **CONSIGLIO PER L'APPROVAZIONE DEL CONTO PREVENTIVO 2024**

- 1. Preventivo gestionale finanziario**
- 2. Relazione programmatica del Presidente**
- 3. Relazione del Tesoriere**
- 4. Pianta Organica del Personale**
- 5. Tabelle dimostrative del presunto risultato di amministrazione**



ORDINE DEGLI INGEGNERI  
DELLA PROVINCIA DI PARMA



## 1. PREVENTIVO GESTIONALE FINANZIARIO



2024 - Ordine degli Ingegneri della Provincia di Parma

ANNO 2024		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE				
		Residui presunti finali dell'anno 2023	Previsioni iniziali dell'anno 2023	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2024	Previsioni di cassa per l'anno 2024
<i>Avanzo iniziale di amministrazione presunto</i>			189.937,63		320.069,63	
<i>Fondo Cassa iniziale presunto</i>						377.244,63
01 001 0010	Quote iscrizione Albo	21.435,00	328.437,00	14.693,00	343.130,00	314.745,50
01 001 0020	Quote iscrizione Albo pregresse fino al 2022		11.563,00	-11.563,00		
01 001	CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI	21.435,00	340.000,00	3.130,00	343.130,00	314.745,50
01 002 0010	Diritti per opinamento parcelle	300,00	1.500,00		1.500,00	1.800,00
01 002 0040	Recupero spese corsi di aggiornamento e formazione	500,00	15.000,00		15.000,00	15.500,00
01 002 0070	Proventi vari		50,00		50,00	50,00
01 002	ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI	800,00	16.550,00		16.550,00	17.350,00
01 003 0020	Interessi attivi su conti correnti bancari	20,00	40,00	20,00	60,00	60,00
01 003 0040	Interessi e premi su Polizza TFR - dipendenti	70,00	260,00		260,00	260,00
01 003	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	90,00		300,0020,00	320,00	320,00
01 004 0010	Recuperi e rimborsi diversi		14.000,00		14.000,00	14.000,00
01 004	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI SPESE CORRENTI		14.000,00		14.000,00	14.000,00
<b>01</b>	<b>TITOLO I - ENTRATE CORRENTI</b>	<b>22.325,00</b>	<b>370.850,00</b>	<b>3.150,00</b>	<b>374.000,00</b>	<b>346.415,50</b>
<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>						
TITOLO I - ENTRATE CORRENTI		22.325,00	370.850,00	3.150,00	374.000,00	346.415,50
TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
TITOLO III - PARTITE DI GIRO						
<b>Totale</b>		<b>22.325,00</b>	<b>370.850,00</b>	<b>3.150,00</b>	<b>374.000,00</b>	<b>346.415,50</b>
<b>TOTALE ENTRATE</b>		<b>22.325,00</b>	<b>370.850,00</b>	<b>3.150,00</b>	<b>374.000,00</b>	<b>346.415,50</b>
Utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale presunto			189.887,63		49.500,00	
Utilizzo dell'avanzo di cassa iniziale presunto						77.084,50
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>22.325,00</b>	<b>560.737,63</b>	<b>3.150,00</b>	<b>423.500,00</b>	<b>423.500,00</b>



2024 - Ordine degli Ingegneri della Provincia di Parma

## PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

ANNO 2024		Residui presunti finali dell'anno 2023	Previsioni iniziali dell'anno 2023	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2024	Previsioni di cassa per l'anno 2024
11 002 0010	Stipendi ed altri assegni fissi al personale	6.000,00	99.000,00	-9.000,00	90.000,00	90.000,00
11 002 0040	Quota annuale indennità di anzianità		5.000,00		5.000,00	5.000,00
11 002 0070	Oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Ente	1.200,00	20.000,00		20.000,00	20.000,00
11 002 0080	Assicurazione INAIL	300,00	1.000,00	-500,00	500,00	500,00
11 002	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	7.500,00	125.000,00	-9.500,00	115.500,00	115.500,00
11 003 0010	Acquisto di libri, riviste, altre pubblicazioni e banche dati	500,00	4.000,00	-1.000,00	3.000,00	3.000,00
11 003 0020	Spese acquisto materiali di consumo, stampati, cancelleria, copie b/n colori e varie		2.000,00	1.500,00	3.500,00	3.500,00
11 003 0030	Spese varie di rappresentanza	2.500,00	19.000,00	-9.000,00	10.000,00	10.000,00
11 003 0040	Spese per attività di collaborazione e consulenza di professionisti	20.000,00	70.000,00	-35.000,00	35.000,00	35.000,00
11 003 0050	Manutenzione, riparazione, adattamento uffici e relativi impianti	1.000,00	3.500,00		3.500,00	3.500,00
11 003 0060	Spese postali, spedizioni varie e valori bollati		1.000,00		1.000,00	1.000,00
11 003 0070	Spese telefoniche e collegamenti telematici	700,00	7.500,00	-2.500,00	5.000,00	5.000,00
11 003 0080	Assistenza e manutenzione portale web		3.000,00	2.000,00	5.000,00	5.000,00
11 003 0090	Spese per l'energia elettrica, gas, acqua e riscaldamento	800,00	10.000,00	-5.000,00	5.000,00	5.000,00
11 003 0100	Spese di trasporto, noleggio automezzi e facchinaggi	1.000,00	5.000,00	-3.000,00	2.000,00	2.000,00
11 003 0110	Premi di assicurazione		20.000,00		20.000,00	20.000,00
11 003 0120	Manutenzione e riparazione macchine d'ufficio, hardware e impianti telefonici		7.650,00	-2.650,00	5.000,00	5.000,00
11 003 0130	Spese di pulizia locali Sede	700,00	9.500,00	-3.500,00	6.000,00	6.000,00
11 003 0200	Spese per affitto locali Sede		2.500,00	-1.000,00	1.500,00	1.500,00
11 003 0210	Spese condominiali e oneri accessori		6.500,00	-3.500,00	3.000,00	3.000,00
11 003 0220	Spese varie beni e servizi	1.000,00	5.237,63	-1.237,63	4.000,00	4.000,00
11 003 0230	Spese per comunicazione agli iscritti e sistemi di posta elettronica	200,00	1.000,00		1.000,00	1.000,00
11 003 0240	Noleggio, manutenzione fotocopiatrice	600,00	1.500,00	-500,00	1.000,00	1.000,00
11 003 0241	Spese di consulenza adempimenti Privacy		5.000,00	-2.500,00	2.500,00	2.500,00
11 003 0242	Canoni di assistenza e manutenzione software annuali		7.350,00	7.650,00	15.000,00	15.000,00
11 003 0243	Spese per licenze d'uso software	10.000,00	20.000,00	-6.000,00	14.000,00	14.000,00
11 003	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	39.000,00	211.237,63	-65.237,63	146.000,00	146.000,00
11 004 0010	Spese per convegni, riunioni e assemblee degli iscritti	15.000,00	25.000,00	5.000,00	30.000,00	30.000,00
11 004 0020	Spese per Congresso Nazionale Ingegneri		10.000,00	5.000,00	15.000,00	15.000,00
11 004 0030	Spese per la comunicazione e l'immagine della categoria, attività editoriale	1.000,00	2.000,00	2.000,00	4.000,00	4.000,00
11 004 0040	Spese per viaggi istituzionali	2.000,00	10.000,00		10.000,00	10.000,00



ANNO 2024

## PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

	Residui presunti finali dell'anno 2023	Previsioni iniziali dell'anno 2023	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2024	Previsioni di cassa per l'anno 2024
11 004 0050 Contributi a Consiglio Nazionale degli Ingegneri	10.000,00	54.200,00	-9.200,00	45.000,00	45.000,00
11 004 0060 Spese per la formazione professionale degli iscritti	1.500,00	50.000,00	-25.000,00	25.000,00	25.000,00
11 004 0070 Spese per realizzazione sigilli (timbri) iscritti	300,00	2.000,00		2.000,00	2.000,00
11 004 0090 Spese per attività promozionali e borse di studio	2.000,00	5.000,00	-2.500,00	2.500,00	2.500,00
11 004 0100 Contributi annuali Federazione Regionale		2.800,00	200,00	3.000,00	3.000,00
11 004 0101 Spese per quote associative UNI, CENSU e varie		3.000,00	-2.000,00	1.000,00	1.000,00
<b>11 004 USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI</b>	<b>31.800,00</b>	<b>164.000,00</b>	<b>-26.500,00</b>	<b>137.500,00</b>	<b>137.500,00</b>
11 005 0020 Oneri finanziari, Spese e commissioni bancarie e postali, interessi passivi	200,00	1.500,00	-500,00	1.000,00	1.000,00
<b>11 005 ONERI FINANZIARI</b>	<b>200,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>-500,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
11 007 0010 Imposte, tasse e tributi vari	1.000,00	30.000,00	-25.000,00	5.000,00	5.000,00
11 007 0020 IRAP			6.000,00	6.000,00	6.000,00
<b>11 007 ONERI TRIBUTARI</b>	<b>1.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>-19.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>
11 010 0100 Fondo di riserva		20.000,00	-10.000,00	10.000,00	10.000,00
11 010 SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI		20.000,00	-10.000,00	10.000,00	10.000,00
<b>11 TITOLO I - USCITE CORRENTI</b>	<b>79.500,00</b>	<b>551.737,63</b>	<b>-130.737,63</b>	<b>421.000,00</b>	<b>421.000,00</b>
12 001 0020 Acquisto di mobili, macchine attrezzature d'ufficio		4.000,00	-2.000,00	2.000,00	2.000,00
12 001 0030 Acquisto impianti ed attrezzature		5.000,00	-4.500,00	500,00	500,00
12 001 ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE		9.000,00	-6.500,00	2.500,00	2.500,00
<b>12 TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE</b>		<b>9.000,00</b>	<b>-6.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>
<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>					
TITOLO I - USCITE CORRENTI	79.500,00	551.737,63	-130.737,63	421.000,00	421.000,00
TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE		9.000,00	-6.500,00	2.500,00	2.500,00
TITOLO III - PARTITE DI GIRO					
<b>Totale</b>	<b>79.500,00</b>	<b>560.737,63</b>	<b>-137.237,63</b>	<b>423.500,00</b>	<b>423.500,00</b>
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>79.500,00</b>	<b>560.737,63</b>	<b>-137.237,63</b>	<b>423.500,00</b>	<b>423.500,00</b>



ANNO 2024

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

	Residui presunti finali dell'anno 2023	Previsioni iniziali dell'anno 2023	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2024	Previsioni di cassa per l'anno 2024
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>79.500,00</b>	<b>560.737,63</b>	<b>-137.237,63</b>	<b>423.500,00</b>	<b>423.500,00</b>

## 2. RELAZIONE PROGRAMMATICA DEL PRESIDENTE

Consiglio Direttivo dell'Ordine del 24 ottobre 2023

Il documento ha lo scopo di individuare gli obiettivi generali e le modalità operative legate allo svolgimento dell'attività istituzionale per il 2023 e di definire le linee programmatiche per l'anno 2024.

*Come noto l'Ordine degli Ingegneri è un Ente Pubblico non economico che non riceve fondi dallo Stato ma che si finanzia con le quote degli iscritti e che deve perseguire obbligatoriamente il pareggio di bilancio.*

I dati in ingresso sono pertanto costituiti dalla gestione del 2023 approvata dal Consiglio il 15/11/2022 e dall'Assemblea degli iscritti in data 16/12/2022, con relativa approvazione a consuntivo del Consiglio in data 13/04/2023 e dall'Assemblea degli iscritti il 16/06/2023.

L'impostazione è stata caratterizzata dall'analisi dei dati disponibili nell'ultimo esercizio confrontati con l'andamento tendenziale dei precedenti periodi ante pandemia, tenendo conto anche dei fenomeni inflattivi. Gli indicatori economici dei flussi finanziari ed i loro raffronto sono da considerarsi pertanto un andamento tendenziale che consente di compiere le scelte strategiche per la gestione delle entrate e delle uscite.

In tale ambito è stata confermata la scelta di garantire una disponibilità finanziaria per i primi mesi dell'esercizio dell'anno successivo al fine di consentire un margine di operatività che non presenti particolari criticità.

L'organizzazione informatizzata della gestione dei flussi delle entrate ha consentito un significativo recupero delle quote insolute degli anni precedenti e ridotto la percentuale di quote insolute dell'anno 2022 rispetto al precedente esercizio. L'azione è stata possibile perché è stato mantenuto l'impegno del miglioramento del metodo di lavoro della Segreteria, ottimizzando le procedure gestionali per monitorare le centrali di costo e i flussi in ingresso.

La disamina dettagliata ha inoltre messo in evidenza che l'efficientamento dell'organizzazione gestionale consente di concludere la disponibilità *certa* di risorse economiche che possono essere utilizzate dall'Ordine.

Sulla base degli indicatori economici sono state confermate le scelte dell'anno precedente per la quota ai senatori e per la quota dei giovani iscritti, (gratuità della quota ai senatori senza partita IVA e riduzione della quota per i professionisti iscritti all'Albo per la prima volta e fino a 35 anni di età).

Considerato quanto sopra, la scelta "strategica" per l'anno 2024 è stata quella di *ridistribuzione* delle risorse disponibili con la riduzione della quota agli iscritti che svolgono lavoro dipendente e ai liberi professionisti.

Questo rappresenta il raggiungimento dell'obiettivo previsto nel 2022, ovvero l'impegno di garantire i principi che l'Ordine è chiamato a perseguire e cioè sostenibilità in termini dell'importo delle quote e di costi per accesso ai percorsi formativi.

Le scelte compiute sono anche, e soprattutto, nella direzione di favorire l'iscrizione all'Ordine dei giovani laureati mostrando una organizzazione efficiente e particolarmente attenta alle esigenze istituzionali degli iscritti, in un contesto del modo del lavoro in continua evoluzione.



### 3. RELAZIONE DEL TESORIERE

**Gentili colleghe e colleghi,**

dal nostro insediamento è passato poco più di un anno durante il quale abbiamo portato nella gestione finanziaria e contabile una svolta importante dal punto di vista di efficientamento e rendicontazione.

L'ammmodernamento degli strumenti gestionali per migliorare l'efficienza della struttura organizzativa (acquisto e messa in esercizio del nuovo software gestionale, sostituzione del Server e informatizzazione sala Consiglio) hanno richiesto uno sforzo economico importante anche nel corso dell'anno corrente causa slittamento imprevisto di alcune attività di messa in esercizio, che non ha però creato scompensi finanziari grazie alle previsioni di spesa predisposte col bilancio di previsione 2023.

Il Bilancio Preventivo 2024, di seguito anche denominato "Preventivo", deve essere approvato dal Consiglio ed è stato predisposto sulla base delle uscite "ordinarie" e "ricorrenti" del nostro Ordine stimate al 31/12/2023 partendo dal presupposto consolidato al 31/08/2023 e dalle variazioni, verificata l'adeguata copertura finanziaria, adottate al bilancio di previsione 2023 per nuove e maggiori spese non aventi carattere obbligatorio (art.10 Regolamento Amministrazione e Contabilità).

Il Preventivo è stato:

- Redatto secondo il principio della prudenza e con la finalità di garantire la copertura delle spese ordinarie di gestione dell'Ordine che è un Ente Pubblico non economico;
- elaborato con un sistema di contabilità finanziaria, nel rispetto del regime contabile per gli Enti Pubblici non economici, con previsioni sia di competenza sia di cassa.

Il Bilancio, pur trovandoci in un periodo caratterizzato da una congiuntura economica strutturalmente anomala, con l'introduzione dei nuovi programmi informatici che stanno entrando a regime e che ci consentono una migliore elaborazione dei flussi delle entrate e delle uscite prospettiche, sembrerebbe garantire i presupposti per valutare nei prossimi esercizi potenziali ulteriori risparmi di spesa continuando a garantire un elevato livello di servizio agli iscritti.

Dalla analisi delle criticità emerse nello scorso esercizio si ricorda il problema legato al mancato pagamento delle quote associative; Il Consiglio ha lavorato per migliorare le procedure di recupero di tali crediti ottenendo buoni risultati, abbiamo:

- Recuperato crediti da quote pregresse degli anni precedenti, anteriori al 2022, per circa € 14.000,00 (circa €22.000 dal nostro insediamento)
- Ridotto di circa € 10.000,00 le quote insolute rispetto al 2022

Per le spese correnti e in conto capitale il Consiglio potrà attingere dagli avanzi di amministrazione degli esercizi precedenti, stimati al 31.12.2023 pari euro 320.069,63 (importo desunto dalle previsioni di competenza per l'anno 2024) ed € 377.244,63 (importo desunto dalle previsioni di cassa per l'anno 2024).

Lo scostamento fra l'avanzo iniziale di amministrazione presunto all'inizio dell'anno 2024 e quanto indicato nel fondo di cassa iniziale presunto alla medesima data è calcolato dalla differenza dei residui attivi e passivi presunti finali dell'anno 2023.

Nell'elaborazione del bilancio di previsione 2024, con l'utilizzo dei nuovi strumenti informatici, si è riusciti ad introdurre significativi interventi di controllo e ottimizzazione nella elaborazione dei rendiconti finanziari e gestionali grazie alla puntuale contabilizzazione dei residui attivi e passivi.

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - uscite				
DENOMINAZIONE	preventivo finanziario 2023	preventivo finanziario 2024	variazione	variazione %
Stipendi ed altri assegni fissi al personale	99.000,00	90.000,00	-9.000,00	-9,09%
Quota annuale indennità di anzianità	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
Oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Ente	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00%
Assicurazione INAIL	1.000,00	500,00	-500,00	-50,00%
<b>ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO</b>	<b>125.000,00</b>	<b>115.500,00</b>	<b>-9.500,00</b>	<b>-7,60%</b>
			0,00	
Acquisto di libri, riviste, altre pubblicazioni e banche dati	4.000,00	3.000,00	-1.000,00	-25,00%
Spese acquisto materiali di consumo, stampati, cancelleria, copie b/n colori e varie	2.000,00	3.500,00	1.500,00	75,00%
Spese varie di rappresentanza	19.000,00	10.000,00	-9.000,00	-47,37%
Spese per attività di collaborazione e consulenza di professionisti	70.000,00	35.000,00	-35.000,00	-50,00%
Manutenzione, riparazione, adattamento uffici e relativi impianti	3.500,00	3.500,00	0,00	0,00%
Spese postali, spedizioni varie e valori bollati	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%
Spese telefoniche e collegamenti telematici	7.500,00	5.000,00	-2.500,00	-33,33%
Assistenza e manutenzione portale web	3.000,00	5.000,00	2.000,00	66,67%
Spese per l'energia elettrica, gas, acqua e riscaldamento	10.000,00	5.000,00	-5.000,00	-50,00%
Spese di trasporto, noleggio automezzi e facchinaggi	5.000,00	2.000,00	-3.000,00	-60,00%
Premi di assicurazione	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00%
Manutenzione e riparazione macchine d'ufficio, hardware e impianti telefonici	7.650,00	5.000,00	-2.650,00	-34,64%
Spese di pulizia locali Sede	9.500,00	6.000,00	-3.500,00	-36,84%
Spese per affitto locali Sede	2.500,00	1.500,00	-1.000,00	-40,00%
Spese condominiali e oneri accessori	6.500,00	3.000,00	-3.500,00	-53,85%
Spese varie beni e servizi	5.237,63	4.000,00	-1.237,63	-23,63%
Spese per comunicazione agli iscritti e sistemi di posta elettronica	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%
Noleggio, manutenzione fotocopiatrice	1.500,00	1.000,00	-500,00	-33,33%
Spese di consulenza adempimenti Privacy	5.000,00	2.500,00	-2.500,00	-50,00%
Canoni di assistenza e manutenzione software annuali	7.350,00	15.000,00	7.650,00	104,08%
Spese per licenze d'uso software	20.000,00	14.000,00	-6.000,00	-30,00%
<b>USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI</b>	<b>211.237,63</b>	<b>146.000,00</b>	<b>-65.237,63</b>	<b>-30,88%</b>
Spese per convegni, riunioni e assemblee degli iscritti	25.000,00	30.000,00	5.000,00	20,00%
Spese per Congresso Nazionale Ingegneri	10.000,00	15.000,00	5.000,00	50,00%
Spese per la comunicazione e l'immagine della categoria, attività editoriale	2.000,00	4.000,00	2.000,00	100,00%
Spese per viaggi istituzionali	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
Contributi a Consiglio Nazionale degli Ingegneri	54.200,00	45.000,00	-9.200,00	-16,97%
Spese per la formazione professionale degli iscritti	50.000,00	25.000,00	-25.000,00	-50,00%
Spese per realizzazione sigilli (timbri) iscritti	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00%
Spese per attività promozionali e borse di studio	5.000,00	2.500,00	-2.500,00	-50,00%
Contributi annuali Federazione Regionale	2.800,00	3.000,00	200,00	7,14%
Spese per quote associative UNI, CENSU e varie	3.000,00	1.000,00	-2.000,00	-66,67%
<b>USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI</b>	<b>164.000,00</b>	<b>137.500,00</b>	<b>-26.500,00</b>	<b>-16,16%</b>



Alla luce del maggior controllo sulle entrate e sulla spesa, visto anche il recupero crediti, Il Bilancio Preventivo 2024, portato alla approvazione dal Consiglio, prevede un ulteriore intervento sulle quote associative.

Nell'esercizio pregresso abbiamo lavorato sulle quote a favore dei Giovani e dei Senatori, per l'esercizio 2024 si prevede una riduzione rispetto a quelle dell'esercizio pregresso per quote ordinarie e quote iscritti dipendenti:

- Quote ordinarie riduzione a € 220,00
- Quota dipendenti riduzione a € 190,00

### 3.1 BILANCIO IN FORMA ABBREVIATA

Il Consiglio si è avvalso la facoltà di predisporre il bilancio in forma abbreviata, sussistendone i presupposti, componendosi dei seguenti documenti.

1. **Preventivo finanziario gestionale**
2. **Relazione programmatica del Presidente**
3. **Relazione del Tesoriere**
4. **Pianta organica del personale**
5. **Tabelle dimostrative del presunto risultato di amministrazione**

### 3.2. PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

Il preventivo finanziario è formulato in termini di cassa e competenza.

Per ciascuna voce del preventivo finanziario sono indicati:

- Residui presunti finali anno 2023
- Previsioni iniziali dell'anno 2023
- Variazioni (previsionali iniziali anni 2023 e competenza 2024)
- Previsioni di competenza per l'anno 2024
- Previsioni di cassa per l'anno 2024

#### **Le Entrate sono suddivise in:**

- **quote di iscrizione**

Rappresentano la voce principale delle entrate di competenza. Comprendono le quote annuali relative agli iscritti all'albo per le diverse categorie (quote ordinarie - quote per dipendenti - quote per giovani – quote per Senatori)

In continuità con quanto stabilito negli anni precedenti, Il Consiglio ha deliberato di differenziare, in base all'età del professionista o al suo stato di dipendente, la quota di contribuzione dovuta per l'anno 2024 da parte di tutti gli iscritti all'albo, fissando il contributo come segue:

- 130,00 euro per i professionisti iscritti all'albo che abbiano fino a 35 anni di età (iscritti per la prima volta, tale riduzione sarà valida fino al compimento del trentacinquesimo anno, per i primi 5 anni di iscrizione)
- 140,00 euro per i Senatori dotati di partita IVA
- 0,00 euro per i Senatori privi di partita IVA
- 190,00 euro per i professionisti iscritti all'albo che risultino dipendenti di Enti pubblici o di Aziende private
- 220,00 euro per tutti gli altri iscritti all'albo  
Quest'anno gli iscritti al 30/08/2022 risultano 1.743 e pertanto si prevede.
- Una entrata finanziaria dovuto alle quote pari a: € 343.130,00
- Una entrata di cassa dovuto alle quote (ipotizzando un grado di insolvenza del 10%) pari a: € 314.745,50
- **Diritti di liquidazione parcelle**  
In questa voce troviamo i proventi per liquidazione parcelle/pareri di congruità
- **Corsi di formazione professionale**

Sono relativi al rimborso delle spese di segreteria degli iscritti per la partecipazione ai corsi di

- formazione professionale indetti nel corso dell'esercizio.
- **Interessi attivi**  
In tale voce troviamo gli interessi attivi e su depositi e conti correnti previsti.
  - **Accantonamento TFR**  
Si tratta di una procedura consolidata a tutela dell'importo dovuto al personale dipendente a titolo di Trattamento di Fine Rapporto.
  - **Entrate varie**

In tale voce troviamo rimborsi vari, tra cui quelli per l'utilizzo della strumentazione dell'Ordine.

- **Contributi e partecipazioni e rimborsi**  
In tale voce troviamo l'importo dei rimborsi spese per eventi e rimborsi vari nonché la voce relativa ad una richiesta di contributo di € 14.000,00 legato alla informatizzazione della PA (voce già inserita all'interno del bilancio di previsione 2023 in via di approvazione ma non ancora erogata)

#### **All'Importo totale entrate elencate viene aggiunto:**

- **Avanzo di gestione anno precedente**

In tale voce troviamo l'importo dell'avanzo iniziale di amministrazione presunto formato da Avanzo di cassa (saldo attivi cassa e banca anno precedente + entrate accertate e le uscite impegnate al 31/08/2023 e quelle preventivate al 31/12/2023)

### **Le Uscite sono suddivise in:**

- **Personale**

- ✓ Stipendi
- ✓ Irpef
- ✓ Inps
- ✓ Addizionali regionali
- ✓ Addizionali comunali
- ✓ Bonus
- ✓ Saldo imposta TFR
- ✓ Inail
- ✓ Buoni pasto
- ✓ Sindacato
- ✓ ARAN

- **Collaborazioni e consulenze**

In tale voce troviamo:

- ✓ Legali e consulenze
- ✓ Assistenza gestionali
- ✓ Consulenza del lavoro
- ✓ Addetto stampa

- **Spese nuove iscrizioni**

- **Spese Generali**

In tale voce troviamo:

- ✓ Affitti
- ✓ Telefonia
- ✓ Energia elettrica
- ✓ Riscaldamento
- ✓ Spese condominiali
- ✓ Noleggi varie attrezzature
- ✓ Pulizia uffici

- **Spese Postali e Cancelleria**

In questa voce troviamo, fra le altre, le spese per

- ✓ spese postali

- ✓ spese cancelleria
- ✓ valori bollati
- ✓ copie bianco e nero colori
- ✓ francobolli
- **Accantonamento TFR**  
Troviamo l'importo della quota a favore del personale dipendente di competenza del 2024, che va ad integrare l'importo accantonato per il TFR maturato al 31/12/2023.
- **Funzionamento ufficio**  
Questa voce comprende tutte le spese per:
  - ✓ Manutenzione hardware
  - ✓ Manutenzione / noleggio fotocopiatori
  - ✓ Manutenzione impianto telefonico
  - ✓ Riparazioni manutenzioni varie
- **Informatizzazione**  
Questa voce comprende tutte le spese per:
  - ✓ Nuovi sviluppi portale web
  - ✓ Manutenzione Sito web
  - ✓ Altri servizi e acquisti per l'informatica
- **Corsi formazione professionale e personale dedicato**  
Questa voce comprende tutte le spese per:
  - ✓ Spese per docenti
  - ✓ Rimborso spesa docenza
  - ✓ Spese varie assistenza corsi
- **Spese ristrutturazione sede, mobilio e arredamento**
  - ✓ Acquisto mobili e arredi
  - ✓ Acquisto software e programmi
  - ✓ Acquisto attrezzature
  - ✓ Spese Mutuo
  - ✓ Spese per la ristrutturazione della sede
- **Spese istituzionali**  
In questa voce sono state inserite tra le altre:
  - ✓ Spese per viaggi istituzionali
  - ✓ Spese varie rappresentanza
  - ✓ Rimborsi per rappresentanza
  - ✓ Scrutatori
  - ✓ Congresso nazionale
  - ✓ Assemblea Iscritti
  - ✓ Spese Consiglio di Disciplina
  - ✓ Spese per elezioni Consiglio Ordine
- **Oneri tributari**  
La voce comprende le uscite dovute per:
  - ✓ IMU
  - ✓ TARI
  - ✓ IRES
  - ✓ Irap
  - ✓ Consorzio bonifica parmense
  - ✓ iva split payment (solo 2023)
- **Abbonamenti pubblicazioni, divulgazioni**  
La voce comprende le uscite dovute per:
  - ✓ Abbonamento giornale dell'ingegnere
  - ✓ Norme UNI

- ✓ Altri abbonamenti (Gazzetta di Parma, ecc.)
- **Uscite varie**
- **Contributi da versare**  
La voce comprende le uscite dovute per:
  - Contributi annuali CNI
  - Contributi annuali Fed. Regionale
  - quota associativa annuale organismo IPE (Ingegneri Per l'Emergenza)
  - UNI- quota associativa
- **Attività promozionali**
- **Adempimenti vari**
  - Adempimenti Privacy, Trasparenza e Anticorruzione
  - Digitalizzazione degli archivi
- **Oneri finanziari**  
In tale voce troviamo:
  - le spese e commissioni bancarie
- **Carta Prepagata**
- **Assicurazioni**  
In tale voce troviamo:
  - Polizza Infortuni Consiglio dell'Ordine
  - Polizza di tutela legale Consiglio dell'Ordine
  - Polizza Infortuni Consiglio di Disciplina
  - Polizza di tutela legale Consiglio di Disciplina
  - Polizza Cyber
  - Polizza Patrimoniale Consiglio dell'Ordine e Consiglio di Disciplina
- **Ristrutturazione**

### 3.3 QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Il quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria è formulato in termini di cassa e di competenza ed è composto dalle:

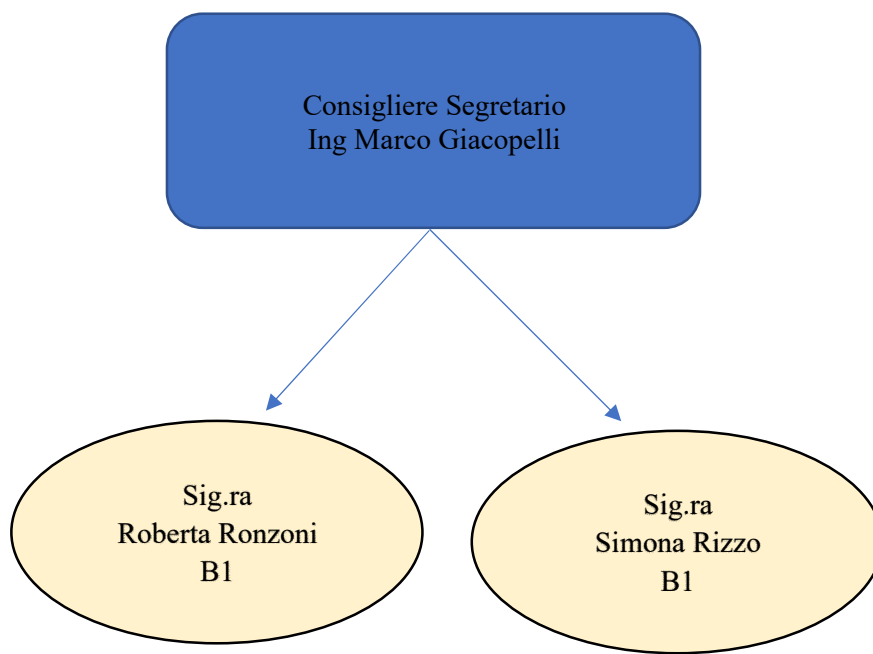
- Previsioni di competenza di entrate per l'anno 2024
- Previsioni di cassa di entrate per l'anno 2024

Per la parte relativa ai costi da:

- Previsioni di uscite competenza per l'anno 2024
- Previsioni di uscite di cassa per l'anno 2024

**Invito i colleghi ad approvare il Bilancio Preventivo 2024 ed i relativi allegati.**

## 4 PIANTA ORGANICA DEL PERSONALE







ORDINE DEGLI INGEGNERI  
DELLA PROVINCIA DI PARMA



## 5. TABELLE DIMOSTRATIVE



## 5.1

### TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO ANNO 2023

Anno 2023

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO  
AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023

Fondo Cassa Iniziale	311.771,15
+ Residui Attivi Iniziali	0,00
- Residui Passivi Iniziali	0,00
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione iniziale	311.771,15
+ Entrate accertate nell'esercizio	415.758,38
- Uscite impegnate nell'esercizio	264.049,90
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	0,00
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio	463.479,63
+ Entrate presunte per il restante periodo	16.940,00
- Uscite presunte per il restante periodo	160.350,00
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	0,00
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2023	<b>€ 320.069,63</b>



L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio successivo risulta così prevista	
<b>Parte Vincolata</b>	
Polizza TFR Dipendenti	18.253,53
<b>Totale Parte Vincolata</b>	<b>18.253,53</b>
<b>Parte Disponibile</b>	<b>301.816,10</b>
<b>Totale Risultato di Amministrazione</b>	<b>€ 320.069,63</b>



## 5.2. TABELLA SINTETICA RENDICONTO FINANZIARIO AL 31/08/2023

023 - Ordine degli Ingegneri della Provincia di Parma

Dal 01/01/2023 al 31/08/2023

## RENDICONTO FINANZIARIO - ENTRATE

CODICE	DESCRIZIONE	PREVISIONI		SOMME ACCERTATE			Differenze sulle previsioni	GESTIONE DI CASSA	
		INIZIALI	DEFINITIVE	RISOSSE	DA RISCOOTERE	TOTALE		PREVISIONI	DIFFERENZE
01 001 0010	Quote iscrizione Albo	328.437,00	328.437,00	344.259,00	22.025,00	366.284,00	37.847,00	328.437,00	15.822,00
01 001 0020	Quote iscrizione Albo pregresse fino al 2022	11.563,00	11.563,00	13.400,00		13.400,00	1.837,00		13.400,00
01 001	CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI	340.000,00	340.000,00	357.659,00	22.025,00	379.684,00	39.684,00	328.437,00	29.222,00
01 002 0010	Diritti per opinamento parcelle	1.500,00	1.500,00	1.094,86		1.094,86	-405,14		1.094,86
01 002 0040	Recupero spese corsi di aggiornamento e formazione	15.000,00	15.000,00	12.412,10		12.412,10	-2.587,90		12.412,10
01 002 0070	Proventi vari	50,00	50,00	122,00		122,00	72,00		122,00
01 002	ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI	16.550,00	16.550,00	13.628,96		13.628,96	-2.921,04		13.628,96
01 003 0020	Interessi attivi su conti correnti bancari	40,00	40,00				-40,00		
01 003 0040	Interessi e premi su Polizza TFR - dipendenti	260,00	260,00	259,32		259,32	-0,68		259,32
01 003	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	300,00	300,00	259,32		259,32	-40,68		259,32
01 004 0010	Recuperi e rimborsi diversi	14.000,00	14.000,00				-14.000,00		
01 004	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI SPESE CORRENTI	14.000,00	14.000,00				-14.000,00		
<b>01</b>	<b>TITOLO I - ENTRATE CORRENTI</b>	<b>370.850,00</b>	<b>370.850,00</b>	<b>371.547,28</b>	<b>22.025,00</b>	<b>393.572,28</b>	<b>22.722,28</b>	<b>328.437,00</b>	<b>43.110,28</b>
03 001 0010	Ritenute erariali sui redditi di lavoro dipendente			4.400,81		4.400,81	4.400,81		4.400,81
03 001 0020	Ritenute erariali sui redditi di lavoro autonomo			3.150,88		3.150,88	3.150,88		3.150,88
03 001 0040	Ritenute previdenziali e assistenziali dipendenti			1.999,50		1.999,50	1.999,50		1.999,50
03 001 0060	Ritenute sindacali			206,40		206,40	206,40		206,40
03 001 0090	IVA Split Payment			12.166,51		12.166,51	12.166,51		12.166,51
03 001 0200	Rimborso di somme pagate per conto terzi			262,00		262,00	262,00		262,00
03 001	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO			22.186,10		22.186,10	22.186,10		22.186,10
<b>03</b>	<b>TITOLO III - PARTITE DI GIRO</b>			<b>22.186,10</b>		<b>22.186,10</b>	<b>22.186,10</b>		<b>22.186,10</b>



CODICE	DESCRIZIONE	PREVISIONI		SOMME ACCERTATE			Differenze sulle previsioni	GESTIONE DI CASSA	
		INIZIALI	DEFINITIVE	RISOSSE	DA RISCOUTERE	TOTALE		PREVISIONI	DIFFERENZE
	<b>TOTALE ENTRATE</b>	€ <b>370.850,00</b>	<b>370.850,00</b>	<b>393.733,38</b>	<b>22.025,00</b>	<b>415.758,38</b>	<b>44.908,38</b>	<b>328.437,00</b>	<b>65.296,38</b>
	Utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale	<b>189.887,63</b>	<b>189.887,63</b>						
	<b>TOTALE GENERALE</b>	€ <b>560.737,63</b>	<b>560.737,63</b>			<b>415.758,38</b>		<b>328.437,00</b>	



## 2023 - Ordine degli Ingegneri della Provincia di Parma

Dal 01/01/2023 al 31/08/2023

## RENDICONTO FINANZIARIO - USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	PREVISIONI		SOMME IMPEGNATE			Differenze sulle previsioni	GESTIONE DI CASSA	
		INIZIALI	DEFINITIVE	PAGATE	DA PAGARE	TOTALE		PREVISIONI	DIFFERENZE
11 002 0010	Stipendi ed altri assegni fissi al personale	99.000,00	99.000,00	52.139,40	2.170,97	54.310,37	-44.689,63	52.139,40	
11 002 0040	Quota annuale indennità di anzianità	5.000,00	5.000,00				-5.000,00		
11 002 0070	Oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Ente	20.000,00	20.000,00	8.461,40		8.461,40	-11.538,60	8.461,40	
11 002 0080	Assicurazione INAIL	1.000,00	1.000,00	282,72		282,72	-717,28	282,72	
11 002	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	125.000,00	125.000,00	60.883,52	2.170,97	63.054,49	-61.945,51	60.883,52	
11 003 0010	Acquisto di libri, riviste, altre pubblicazioni e banche dati	4.000,00	4.000,00	348,00		348,00	-3.652,00	348,00	
11 003 0020	Spese acquisto materiali di consumo, stampati, cancelleria, copie b/n colori e varie	2.000,00	2.000,00	1.968,36		1.968,36	-31,64	1.968,36	
11 003 0030	Spese varie di rappresentanza	19.000,00	19.000,00	1.550,95		1.550,95	-17.449,05	1.550,95	
11 003 0040	Spese per attività di collaborazione e consulenza di professionisti	70.000,00	70.000,00	25.769,60	965,84	26.735,44	-43.264,56	25.769,60	
11 003 0050	Manutenzione, riparazione, adattamento uffici e relativi impianti	3.500,00	3.500,00	2.430,10	40,26	2.470,36	-1.029,64	2.430,10	
11 003 0060	Spese postali, spedizioni varie e valori bollati	1.000,00	1.000,00	591,78		591,78	-408,22	591,78	
11 003 0070	Spese telefoniche e collegamenti telematici	7.500,00	7.500,00	2.727,31	670,94	3.398,25	-4.101,75	2.727,31	
11 003 0080	Assistenza e manutenzione portale web	3.000,00	3.000,00	2.712,10		2.712,10	-287,90	2.712,10	
11 003 0090	Spese per l'energia elettrica, gas, acqua e riscaldamento	10.000,00	10.000,00	3.480,65		3.480,65	-6.519,35	3.480,65	
11 003 0100	Spese di trasporto, noleggio automezzi e facchinaggi	5.000,00	5.000,00	900,00		900,00	-4.100,00	900,00	
11 003 0110	Premi di assicurazione	20.000,00	20.000,00	14.325,14		14.325,14	-5.674,86	14.325,14	
11 003 0120	Manutenzione e riparazione macchine d'ufficio, hardware e impianti telefonici	7.650,00	7.650,00	7.650,00		7.650,00		7.650,00	
11 003 0130	Spese di pulizia locali Sede	9.500,00	9.500,00	3.126,36	459,34	3.585,70	-5.914,30	3.126,36	
11 003 0200	Spese per affitto locali Sede	2.500,00	2.500,00	783,50		783,50	-1.716,50	783,50	
11 003 0210	Spese condominiali e oneri accessori	6.500,00	6.500,00	1.490,49		1.490,49	-5.009,51	1.490,49	
11 003 0220	Spese varie beni e servizi	5.237,63	5.237,63	2.965,66		2.965,66	-2.271,97	2.965,66	
11 003 0230	Spese per comunicazione agli iscritti e sistemi di posta elettronica	1.000,00	1.000,00	483,39		483,39	-516,61	483,39	
11 003 0240	Noleggio, manutenzione fotocopiatrice	1.500,00	1.500,00	574,65		574,65	-925,35	574,65	
11 003 0241	Spese di consulenza adempimenti Privacy	5.000,00	5.000,00	1.129,23		1.129,23	-3.870,77	1.129,23	



CODICE	DESCRIZIONE	PREVISIONI		SOMME IMPEGNATE			Differenze sulle previsioni	GESTIONE DI CASSA	
		INIZIALI	DEFINITIVE	PAGATE	DA PAGARE	TOTALE		PREVISIONI	DIFFERENZE
11 003 0242	Canoni di assistenza e manutenzione software annuali	7.350,00	7.350,00	7.324,93		7.324,93	-25,07	7.324,93	
11 003 0243	Spese per licenze d'uso software	20.000,00	20.000,00	6.307,93		6.307,93	-13.692,07	6.307,93	
11 003	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	211.237,63	211.237,63	88.640,13	2.136,38	90.776,51	-120.461,12	88.640,13	
11 004 0010	Spese per convegni, riunioni e assemblee degli iscritti	25.000,00	25.000,00	9.299,74		9.299,74	-15.700,26	9.299,74	
11 004 0020	Spese per Congresso Nazionale Ingegneri	10.000,00	10.000,00	8.300,00		8.300,00	-1.700,00	8.300,00	
11 004 0030	Spese per la comunicazione e l'immagine della categoria, attività editoriale	2.000,00	2.000,00	957,70		957,70	-1.042,30	957,70	
11 004 0040	Spese per viaggi istituzionali	10.000,00	10.000,00	5.024,96		5.024,96	-4.975,04	5.024,96	
11 004 0050	Contributi a Consiglio Nazionale degli Ingegneri	54.200,00	54.200,00	29.		29.332,00	-24.868,00	29.332,00	
11 004 0060	Spese per la formazione professionale degli iscritti	50.000,00	50.000,00	14.176,20		14.176,20	-35.823,80	14.176,20	
11 004 0070	Spese per realizzazione sigilli (timbri) iscritti	2.000,00	2.000,00	1.	126,88	1.206,34	-793,66	1.079,46	
11 004 0090	Spese per attività promozionali e borse di studio	5.000,00	5.000,00				-5.000,00		
11 004 0100	Contributi annuali Federazione Regionale	2.800,00	2.800,00	2.		2.000,00	-800,00	2.000,00	
11 004 0101	Spese per quote associative UNI, CENSU e varie	3.000,00	3.000,00				-3.000,00		
11 004	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	164.000,00	164.000,00	70.	126,88	70.296,94	-93.703,06	70.170,06	
11 005 0020	Oneri finanziari, Spese e commisioni bancarie e postali, interessi passivi	1.500,00	1.500,00	697,37		697,37	-802,63	697,37	
11 005	ONERI FINANZIARI	1.500,00	1.500,00			697,37	-802,63	697,37	
11 007 0010	Imposte, tasse e tributi vari	24.000,00	24.000,00	11.311,66		11.311,66	-12.688,34	11.311,66	
11 007 0020	IRAP Dipendenti	6.000,00	6.000,00	2.		2.923,12	-3.076,88	2.923,12	
11 007	ONERI TRIBUTARI	30.000,00	30.000,00	14.234,78		14.234,78	-15.765,22	14.234,78	
11 010 0100	Fondo di riserva	20.000,00	20.000,00				-20.000,00		
11 010	SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	20.000,00	20.000,00				-20.000,00		
<b>11</b>	<b>TITOLO I - USCITE CORRENTI</b>	<b>551.737,63</b>	<b>551.737,63</b>	<b>234.625,86</b>	<b>4.434,23</b>	<b>239.060,09</b>	<b>-312.677,54</b>	<b>234.625,86</b>	
12 001 0020	Acquisto di mobili, macchine attrezzature d'ufficio	4.000,00	4.000,00	2.823,20		2.823,20	-1.176,80	2.823,20	
12 001 0030	Acquisto impianti ed attrezzature	5.000,00	5.000,00				-5.000,00		



CODICE	DESCRIZIONE	PREVISIONI		SOMME IMPEGNATE			Differenze sulle previsioni	GESTIONE DI CASSA	
		INIZIALI	DEFINITIVE	PAGATE	DA PAGARE	TOTALE		PREVISIONI	DIFFERENZE
12 001	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	9.000,00	9.000,00	2.823,20		2.823,20	-6.176,80		2.823,20
<b>12</b>	<b>TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>9.000,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>2.823,20</b>	<b>2.</b>	<b>2.823,20</b>	<b>-6.176,80</b>		<b>2.823,20</b>
13 001 0010	Ritenute erariali sui redditi di lavoro dipendente			4.400,81		4.400,81	4.400,81		4.400,81
13 001 0020	Ritenute erariali sui redditi di lavoro autonomo			3.150,88		3.150,88	3.150,88		3.150,88
13 001 0040	Ritenute previdenziali e assistenziali dipendenti			1.999,50		1.999,50	1.999,50		1.999,50
13 001 0060	Ritenute sindacali			154,80	51,60	206,40	206,40		154,80
13 001 0090	IVA Split Payment			12.147,02		12.147,02	12.147,02		12.147,02
13 001 0200	Somme pagate per conto terzi			262,00		262,00	262,00		262,00
13 001	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO			22.115,01	51,60	22.166,61	22.166,61		22.115,01
<b>13</b>	<b>TITOLO III - PARTITE DI GIRO</b>			<b>22.115,01</b>	<b>51,60</b>	<b>22.166,61</b>	<b>22.166,61</b>		<b>22.115,01</b>
	<b>TOTALE USCITE</b>	<b>€ 560.737,63</b>	<b>560.737,63</b>	<b>259.564,07</b>	<b>4.485,83</b>	<b>264.049,90</b>	<b>-296.687,73</b>		<b>259.564,07</b>
	Avanzo di amministrazione dell'esercizio					<b>151.708,48</b>			<b>328.437,00</b>
	<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>560.737,63</b>	<b>560.737,63</b>			<b>415.758,38</b>			<b>328.437,00</b>